

关于 2026 年 6 月博士学位论文预答辩通知

根据《北京交通大学经济管理学院博士学位论文预答辩实施细则》（院研通[2024]6 号），我院博士学位论文预答辩由学院统一组织。相关说明如下。

一、 预答辩组织形式

1.预答辩日期及地点：博士学位论文预答辩集中于 6 月 3 日-5 日在校内线下进行。

2.预答辩专家组：预答辩专家由学院统一邀请。

二、预答辩工作流程及所需材料

1.预答辩申请：学生于 5 月 23-24 日向研究生科杜老师提交预答辩申请，杜老师邮箱 yxdu@bjtu.edu.cn，须提交以下电子版材料。

（1）预答辩申请书：模版详见附件 3，其中学生、导师签名处可插入白底手签字扫描版，文件命名示例：21111111 张三-预答辩申请书。

（2）预答辩意见书：模版详见附件 4，其中导师签名处可插入白底手签字扫描版，且填写密切相关创新成果序号，文件命名示例：21111111 张三-预答辩意见书。只填写与学位论文密切相关的有效创新成果，创新成果序号与《创新成果情况表》（附件 5）一致。

（3）创新成果情况表：模版详见附件 5，文件命名示例：21111111 张三-创新成果情况表。只填写与学位论文密切相关的有效创新成果，创新成果序号与《预答辩意见书》（附件 4）一致。

(4) 学位论文：用于查重、学位论文与创新成果密切相关性审核、预答辩专家评审，文件命名示例：**21111111 张三-学位论文**。

(5) 有效创新成果：提交要求如下，文件命名示例：**21111111 张三-创新成果 1**。

✧ 每个创新成果单独生成一个文件，文件命名序号与“创新成果情况表”对应。

✧ 中文期刊论文为发表期刊的原件扫描件（不能为期刊官网或知网下载版本），必须包含期刊封面、目录和正文。

✧ ISTP 会议、EI 会议、EI 期刊、SSCI、SCI 论文需提供图书馆查询检索报告，并提供论文电子版原文。检索报告只认交大图书馆、国图、中科院的。

2.预答辩：具体分组情况将于预答辩前在学院官网发布通知。学生须携带以下纸质版材料到预答辩教室，均为 **A4** 双面打印。

(1) 学位论文：注意装订针不要翘起，以免划伤。研究方向须在入学当年招生专业目录（详见附件 2）中选择，需 7 本，其中 2 本供导师和学生本人使用。

(2) 创新成果：按要求打印，需 5 套。

3.学院学位委员会讨论表决：预答辩实施淘汰制，经过学院学位分委员会讨论表决为不通过的，认定为预答辩不通过。

4.预答辩结果公示：预答辩结果由研究生科在学院官网公示，通过预答辩的学生方可申请本次学位论文送审等相关工作。

请同学们与导师积极沟通，预祝大家顺利通过！